

Op al onze aanbiddingen, opdrachten en overeenkomsten zijn onze algemene voorwaarden van de NBBU van toepassing.
U kunt deze declaratie ook mailen naar urenbriefjes@regiowerk-uitzendbureau.nl

naam bedrijf: _____
adres: _____
postcode _____ plaats _____
afdeling: _____ project: _____

mevr. / dhr.: _____
geboortedatum: _____
datum inlevering: _____ loonnummer: _____
de werkzaamheden duren voort ja nee

week nr:	werktijden van / tot	totaal gewerkt	uren 100%	%	%	%	%	%	snipper-(S) / ziektedag (Z)	km verg. / reiskosten
ma										
di										
wo										
do										
vr										
za										
zo										
TOTAAL										

Uren in letters: _____ algevoerd: 15 minuten = 0,25 uur | 30 minuten = 0,5 uur | 45 minuten = 0,75 uur

urendeclaratie bij het bedrijf ondertekenen: door bedrijf en de uitzendkracht.

- **derde exemplaar (geel)** bij bedrijf / instelling achterlaten.
- **tweede exemplaar (roze)** is voor de administratie van de uitzendkracht.
- **eerste exemplaar (wit)** uiterlijk 5 maanden voor 12:00 uur bij de vestiging van Regiowerk Uitzendbureau.

per kolom het percentage en de soort toeslag noteren indien dit afwijkt van de 100% beloning (b.v. overuur, ploeguur of reisuur).

In kolom snipperdag (S) / ziektedag (Z) het aantal van toepassing zijnde uren noteren met de vermelding S (snipperdag) of Z (ziektedag).

Indien er gereisd wordt met openbaar vervoer, dan het plaatsbewijs inleveren bij de urendeclaratie.

wij verklaar dat deze urendeclaratie juist is ingevuld
handtekening en firmastempel voor akkoord

naam: _____
datum: _____

Ik verklaar dat deze urendeclaratie naar waarheid is ingevuld
handtekening uitzendkracht voor akkoord

naam: _____
datum: _____